

**Fecha de Publicación:** 22 de marzo 2024.

**Fecha límite de recepción de CV:** 10 de abril 2024 a las 17:00 hrs.

**Vacante:** Coordinador Comercial en Educación Continua.

**Breve descripción del puesto:** Lograr el crecimiento y el aumento de la participación de mercado para programas de Educación Continua a través de planeación estratégica comercial, ejecución de la estrategia y logro de las cuotas de ventas, el posicionamiento y la consolidación de relaciones comerciales y la coordinación del equipo comercial.

**Principales responsabilidades:**

1. Definir y planear la estrategia comercial que asegure el crecimiento sostenible del área.
2. Ejecutar la estrategia comercial y lograr las metas de venta para todos los tipos de programa (abiertos, cerrados, otros).
3. Posicionar Educación Continua y consolidar relaciones comerciales de alto valor.
4. Mantener a la vanguardia Educación Continua a través de la mejora continua desde una perspectiva comercial y centrada en el usuario.

**Escolaridad:** Indispensable Licenciatura en comunicación o mercadotecnia o área afín. Deseable Maestría en áreas afines.

**Experiencia:** Indispensable 2 años en el puesto similar o en área de ventas y experiencia en gestión de equipos, uso de CRM. Deseable 3 años y con conocimiento de branding y marketing digital.

**Habilidades/Competencias:** Planeación, negociación, orientación al servicio, trabajo en equipo, trabajo bajo presión, atención a detalles, relaciones públicas, enfoque a resultados, dinamismo, ventas, persuasión, toma de decisiones.

**Idiomas:** Indispensable inglés nivel avanzado. Deseable Alemán.

**Otras habilidades y/o conocimientos:** Word, excel, power point, deseable CRM.

**Modalidad de trabajo:** Presencial.

**Indicadores:** Porcentaje de logro de meta, porcentaje de apertura de programas, número de nuevos clientes potenciales, tasa de conversión en programas tanto abiertos como cerrados, retorno sobre inversión de acciones comerciales.

Interesados en participar en el proceso enviar su CV a [reclutamiento@iberopuebla.mx](mailto:reclutamiento@iberopuebla.mx)

**Atentamente**

**Dirección de Personal**

**“La Verdad Nos Hará Libres”**