



## AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

La **Universidad Iberoamericana Puebla** (IBERO PUEBLA) en calidad de entidad responsable de la gestión de los datos personales de las personas, presenta el siguiente Aviso de Privacidad Integral.

Este aviso ha sido elaborado en cumplimiento con lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, y las disposiciones complementarias aplicables.

### IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO DE LA ENTIDAD RESPONSABLE

<b>Razón social</b>	Comunidad Universitaria del Golfo Centro A.C.
<b>Nombre Comercial</b>	IBERO Puebla
<b>Domicilio</b>	Boulevard del Niño Poblano No. 2901, Reserva Territorial Atlixcáyotl, San Andrés Cholula, Pue., C.P. 72820
<b>Giro</b>	Institución Académica Privada
<b>Teléfono</b>	+52 (222) 372 3000 +52 (222) 229 0700
<b>Sitio web</b>	<a href="https://www.iberopuebla.mx/">https://www.iberopuebla.mx/</a>
<b>Correo electrónico</b>	datospersonales@iberopuebla.mx
<b>Horario de atención</b>	Lunes a viernes de 8:00- 17:00 h

### PÚBLICO AL QUE DIRIGIMOS ESTE AVISO DE PRIVACIDAD

Este Aviso de Privacidad en su versión Integral se encuentra dirigido a las personas usuarias de los servicios proporcionados por **la Dirección de Educación Continua**.

### LISTA DE DATOS PERSONALES SUJETOS A TRATAMIENTO

En la IBERO PUEBLA se procesan diversos datos que constituyen información personal. A continuación, se menciona la clasificación y tipos de datos personales específicos que se recaban con relación a las actividades que se realizan:

<b>Clasificación</b>	<b>Datos</b>
Datos de Identificación	Nombre completo Domicilio particular Fecha de nacimiento Género Nacionalidad CURP



## AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

Datos de Contacto	Correo electrónico personal Teléfono celular
Datos Biométricos	Firma autógrafa
Datos Académicos	Grado de estudios
Datos Financieros	Número de cuenta bancaria Número CLABE RFC (en caso de requerir factura)
Datos Laborales	Nombre de empresa de trabajo actual Puesto de trabajo actual
Datos de Identificación de terceros	Nombre completo y correo electrónico de encargado de programa académico

### INFORMACIÓN PERSONAL DE CARÁCTER SENSIBLE

La Dirección Ingreso a Educación Continua NO efectúa la recolección ni el procesamiento de datos personales de carácter sensible.

### ¿CÓMO CAPTURAMOS SU INFORMACIÓN PERSONAL?

- De manera directa:
  - a) Por medio de nuestros formatos institucionales;
  - b) Mediante correo electrónico; y
  - c) A través de contacto telefónico.

- En encuentros presenciales:

Al realizar trámites en nuestras oficinas institucionales

### PROPÓSITOS DEL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN PERSONAL

Mediante el procesamiento de datos personales se persiguen los siguientes objetivos primarios y secundarios:

#### OBJETIVOS PRIMARIOS

La finalidad esencial se relaciona con el cumplimiento de una obligación legal, o con el objeto de la relación que existe entre el titular de la información (usted) y la entidad responsable (IBERO PUEBLA). Si usted se opone a alguna de estas finalidades, la Ibero Puebla no podrá llevar a cabo la prestación de los servicios específicos asociados con la misma.

A continuación, se presentará una tabla que detalla los objetivos de la recopilación de datos según su categoría:



## AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

CATEGORÍA	OBJETIVO
Atención Aspirantes	Otorgar detalles acerca de los cursos disponibles y los servicios que ofrecemos en el ámbito educativo. Comunicarse con usted para dar continuidad a peticiones vinculadas con nuestros servicios. Resolver reclamos, recomendaciones, interrogantes y toda observación asociada a nuestras prestaciones.
Académico	Planificar y ejecutar reuniones informativas acerca de nuestros programas educativos y prestaciones. Brindar atención y seguimiento académico a alumnos/as inscritos/as en programas de Educación Continua.
Seguridad	Otorgar acceso a nuestras instalaciones. Mantener la seguridad dentro de nuestras instalaciones. Proporcionar seguridad a través de nuestro circuito cerrado de videovigilancia.
Trámites Administrativos	Crear y enviar presupuestos relativos a las propuesta educativa y prestaciones. Recibir y administrar las solicitudes de ingreso. <b>Enviar comunicaciones relacionadas con aspectos financieros.</b>

### OBJETIVOS SECUNDARIOS

La finalidad indirecta es aquella que no resulta esencial para establecer una relación legal, o con el objeto de la relación que existe entre el titular de la información (usted) y la entidad responsable (IBERO PUEBLA) Por lo tanto, usted tiene la opción de informarnos que no desea que procesamos sus datos personales para alguno o todos los objetivos secundarios que se detallan a continuación:

DATOS	OBJETIVO
Comunicación	Enviar promociones y descuentos de nuestros servicios.
Base de datos	Guardar su información de contacto con el fin de establecer una base de datos para futuros contactos con proveedores.
Marketing	Realizar estadísticas. Enviar publicidad. Realizar estudios de mercado. Realizar exploración comercial de nuestra oferta educativa.



## AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

### FORMA DE EXPRESAR SU NEGATIVA A LOS OBJETIVOS SECUNDARIOS

En cualquier momento, usted tiene la opción de ejercer su Derechos ARCO, tal como se describe en la sección "Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO)", con el fin de comunicar su objeción al empleo de sus datos personales para los fines secundarios mencionados en este Aviso de Privacidad.

### TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES

La Dirección de Educación Continua NO realiza la transferencia de sus datos personales a terceros.

### DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN (ARCO)

#### ¿QUÉ IMPLICAN LOS DERECHOS ARCO?

Los Derechos ARCO son el conjunto de disposiciones legales que brindan a usted, la posibilidad de:

- a) Acceder a sus datos personales, limitándose a los suyos a menos que actúe como representante legal o tutor de otro titular y dichos datos se encuentren bajo nuestro tratamiento;
- b) Solicitar correcciones o actualizaciones de sus datos personales por nuestra parte;
- c) Requerir la eliminación de sus datos personales, en los casos en que sea legalmente procedente.;
- d) Expresar objeciones a la realización de los propósitos principales delineados en este Aviso de Privacidad. En este escenario, estaremos incapacitados para ofrecer los servicios específicos relacionados con el propósito al que se opone;
- e) Indicar su oposición a la ejecución de los objetivos secundarios señalados; y
- f) Solicitar que sus datos personales no sean transferidos a terceros.

### PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS ARCO

Si desea ejercer cualquiera de sus derechos ARCO, deberá seguir el procedimiento expuesto en esta sección:



## AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

La Persona titular de los datos personales deberá presentar, mediante correo electrónico a la dirección [datospersonales@iberopuebla.mx](mailto:datospersonales@iberopuebla.mx), solicitud en la que se incluyan los siguientes datos:

- a) Nombre completo del titular de los datos personales.
- b) Medios de contacto para recibir respuestas, tales como:
  - \*Número de teléfono fijo.
  - \*Número de teléfono móvil.
  - \*Dirección de correo electrónico.
- c) Expresión clara y precisa del derecho que desea ejercer, mencionando un derecho a la vez;
- d) Agregar imagen digitalizada de la identificación oficial vigente, con fotografía;
- e) Si la persona solicitante no es el titular de los datos personales, debe agregarse imagen digitalizada del documento que acredite su calidad de representante legal (como instrumento notarial en el que conste poder amplio y suficiente; o Acta de Nacimiento en el caso de niñas, niños o adolescentes representados por quien ejerza patria potestad o tutela legal). En caso de solicitar cambios derivados de correcciones o actualizaciones, deberá presentar el documento legal que acredite este hecho.
- f) Información adicional y precisa que nos facilite la búsqueda de los datos solicitados, señalando, en medida de lo posible, aquellos que nos haya proporcionado y/o el periodo en el que fueron proporcionados

La IBERO PUEBLA atenderá su solicitud en un plazo máximo de 50 días hábiles contados a partir de la recepción de esta. Si surgiera alguna duda o necesitáramos información adicional, podríamos extender el plazo por un máximo de 10 días hábiles adicionales. En ese caso, nos pondremos en contacto con usted para informarle de esta situación y solicitarle la información adicional necesaria para procesar su solicitud.

Antes del vencimiento del plazo establecido por ley, le contactaremos vía correo electrónico a efecto de comunicarle la respuesta a su solicitud.

Si requiere información adicional respecto a este Aviso de Privacidad o si tiene preguntas sobre cómo ejercer sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), limitar el uso o revocar su consentimiento, le sugerimos enviar un correo electrónico a: [datospersonales@iberopuebla.mx](mailto:datospersonales@iberopuebla.mx).



## AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

### **FORMA DE REVOCAR EL CONSENTIMIENTO CONCEDIDO PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES**

Si desea revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales, usted deberá seguir el mismo procedimiento detallado en la sección "Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO)".

Su solicitud será evaluada por la Oficina de la Abogacía General. La respuesta le será comunicada en un plazo no mayor a 20 días hábiles contados a partir de su recepción.

### **RESTRICCIÓN PARA EL USO Y DIVULGACIÓN DE DATOS PERSONALES SÓLO CON FINES RELACIONADOS A IBERO PUEBLA**

Usted tiene en todo momento, el derecho de presentar una solicitud para limitar el uso y/o divulgación de sus datos personales, para hacerlo deberá seguir el mismo procedimiento detallado en la sección "Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO)", debiendo especificar la extensión de la limitación que desea imponer al uso o divulgación, y adjuntar imagen digitalizada de su identificación oficial vigente, con fotografía. Su solicitud será evaluada por la Oficina de la Abogacía General, la respuesta le será comunicada en un plazo no mayor a 20 días hábiles contados a partir de su recepción.

### **AUTORIDAD COMPETENTE**

Después de haber ejercido sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición; limitado el uso o divulgación de sus datos personales, o revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, si considera que hemos incurrido en alguna omisión o acción que contravenga lo estipulado en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, le informamos que la autoridad competente para presentar una denuncia o expresar su inconformidad es el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

### **ACTUALIZACIONES**

Este Aviso de Privacidad Integral será objeto de actualizaciones en el futuro, en respuesta a modificaciones en el marco legal relacionado con la protección de datos personales, ajustes en



## AVISO DE PRIVACIDAD PARA PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

nuestro modelo de negocio, la inclusión de nuevos datos personales en el proceso de recopilación y/o cambios en los propósitos. Cualquier actualización o modificación realizada a este Aviso de Privacidad Integral será comunicada a usted a través de un mensaje enviado a la dirección de correo electrónico que haya proporcionado como medio de contacto.

**Fecha de última actualización: OCTUBRE 2023**