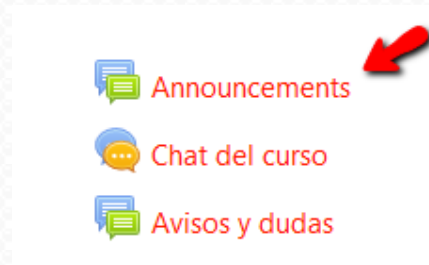


# Educación Virtual

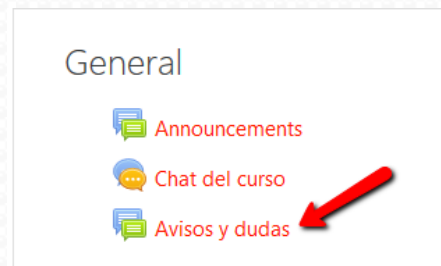
## Estructura general de la plantilla moodle

La estructura de la plantilla propuesta para este periodo escolar se compone de:

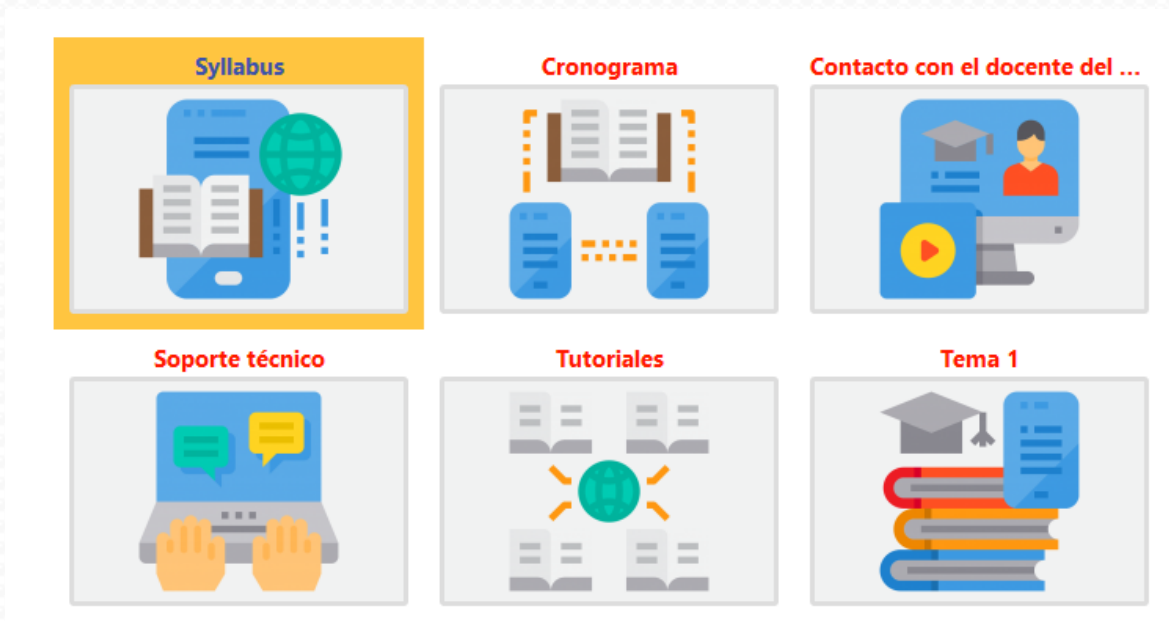
1. **Foro de anuncios.** Es un foro especial para anuncios generales. Solo los docentes pueden agregar o responder a las publicaciones. Los estudiantes solo pueden leer.



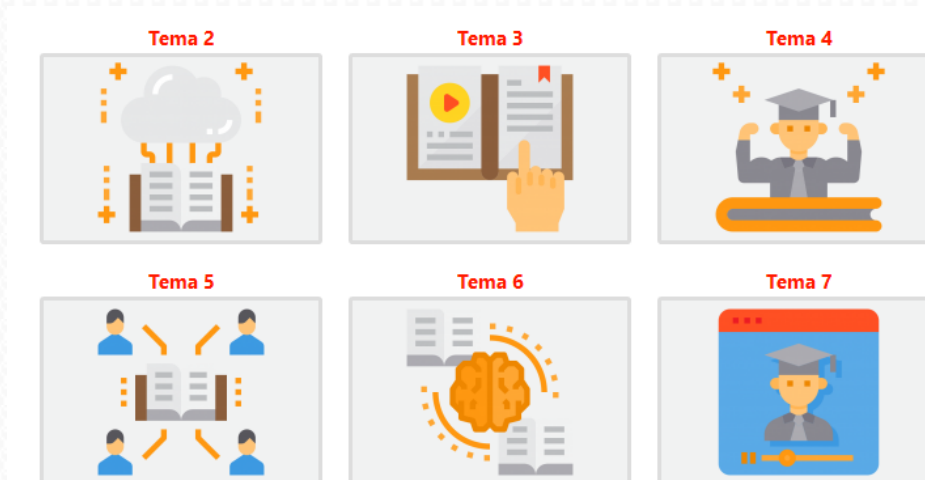
2. **Foro de avisos y dudas:** Espacio donde los docentes y estudiantes podrán formular preguntas y dudas



3. 5 secciones:
  - a. **Syllabus.** Sección en donde aparecerá el contenido del syllabus de la asignatura. Esta sección deberá ser editada por el docente.
  - b. **Cronograma.** Una lista de las actividades programadas a lo largo del curso, con el nombre del tema, actividad y la fecha de entrega. Esta sección deberá ser editada por el docente.
  - c. **Contacto con el docente.** Sección con los datos de importantes del docente, para contactarlo. Esta sección deberá ser editada por el docente.
  - d. **Soporte técnico.** Sección con los datos de contacto de la OAT
  - e. **Tutoriales.** Sección con tutoriales para estudiantes y docente, así como recomendaciones para seleccionar información.



4. **7 secciones predeterminadas para configurar los temas del curso.** Cada uno de los temas cuenta con una presentación, objetivos, temario y lista de actividades. Cada sección deberá ser editada por el docente.



5. 6 bloques iniciales
- Calendario.** Donde se marcarán los días en que se programen fechas de entrega de actividades. Esto dependerá de la configuración que se haga en cada una de las tareas programadas del curso, por parte del docente.
  - Eventos próximos.** Lista de eventos futuros en una lista resumida.
  - Avisos recientes.** Aparecerá un link a las publicaciones hechas en el foro de anuncios

- d. **Usuarios en línea.** Lista de alumnos y/o docentes que hayan accedido al curso, y se encuentren activos en tiempo real.
- e. **Actividades.** Lista de actividades generadas en el curso
- f. **Actividad reciente.** Últimos ajustes, cambios o agregaciones hechas en el contenido del curso.

The screenshot displays a course dashboard with the following components:

- Calendario:** A calendar for April 2020. The 20th is highlighted in red. Below the calendar are five filter options:
  - Ocultar eventos de sitio
  - Ocultar eventos de categoría
  - Ocultar eventos de curso
  - Ocultar eventos de grupo
  - Ocultar eventos de usuario
- Usuarios en línea:** Shows 1 usuario online (últimos 5 minutos): JAZMIN JIMENEZ BEDOLLA.
- Actividades:** Lists Chats, Foros, and Recursos.
- Eventos próximos:** No hay eventos próximos. Ir al calendario...
- Avisos recientes:** (Sin novedades aún)
- Actividad reciente:** Actividad desde sábado, 18 de abril de 2020, 16:56. Informe completo de la actividad reciente... Sin actividad reciente.

Te invito a ver el siguiente videotutorial con el recorrido de la plantilla:

<https://youtu.be/C0stosVA-Wg>

# Educación Virtual

## **Manual Plantilla: llenado de syllabus**

Para poder realizar este primer ajuste, recuerda tener a la mano tu Syllabus listo en formato Word.

1. Minimiza la barra izquierda para tener más espacio en pantalla

Ibero E-Learning Español - Internacional (es) ▾

**Ejemplo - Ver20**

Participantes

Insignias

Ibero E-Learning Español - Internacional (es) ▾

Curso ejemplo-verano 2020

Página Principal / Cursos / Dirección de Innovación e Internacionaliza

JAZMIN JIMENEZ BEDOLLA Teacher

Curso ejemplo-verano 2020

Página Principal / Cursos / Dirección de Innovación e Internacionalización Educativa / Coordinación de Educación Virtual / Ejemplo - Ver20

General

- Announcements
- Chat del curso
- Avisos y dudas

Syllabus Cronograma Contacto con el tutor del curso

Buscar en los foros

Búsqueda avanzada ?

Avisos recientes

Añadir un nuevo tema... (Sin novedades aún)

2. Activa la edición

Curso ejemplo-verano 2020

Página Principal / Cursos / Dirección de Innovación e Internacionalización Educativa / Coordinación de Educación Virtual / Ejemplo - Ver20

Editar ajustes

Activar edición

Finalización del curso

Filtros

General

Buscar

3. Ingresa a la sección "Syllabus"

Announcements Editar ▾

Chat del curso Editar ▾

Avisos y dudas Editar ▾

+ Añade una actividad o un recurso

Meter esta sección en la parrilla

Syllabus Cronograma Contacto con el tutor del curso

Cambiar imagen

Cambiar imagen

Cambiar imagen

Dom Lun Mar Mié Jue Vie Sáb

				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30			

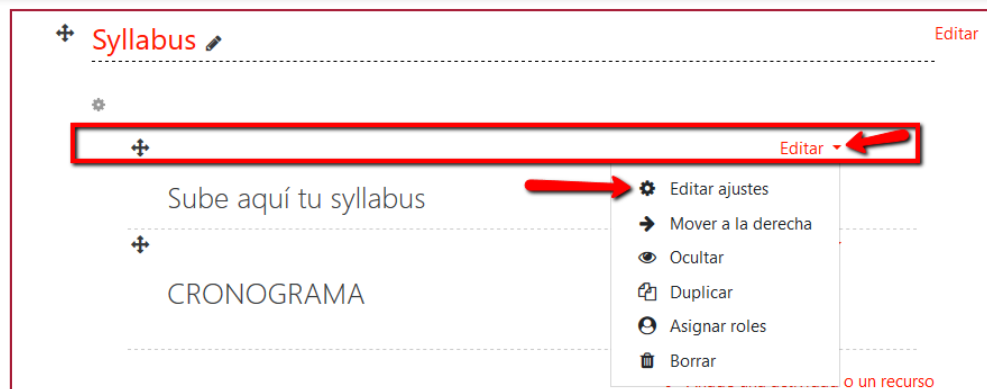
- Ocultar eventos de sitio
- Ocultar eventos de categoría
- Ocultar eventos de curso
- Ocultar eventos de grupo
- Ocultar eventos de usuario

Usuarios en línea

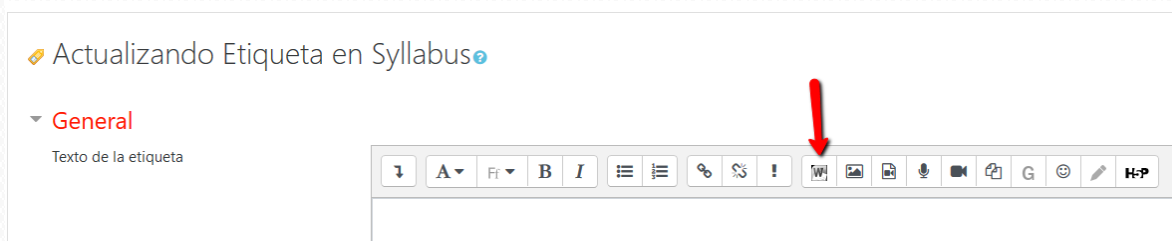
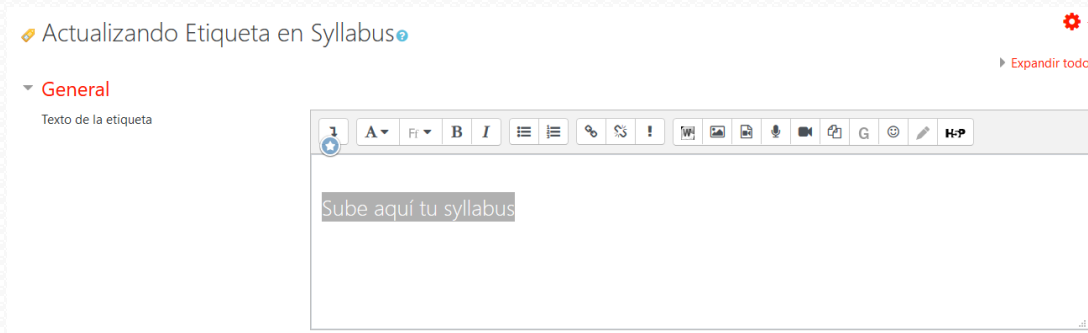
No hay usuarios online (últimos 5 minutos)

4. Edita la etiqueta, a través de la opción **Editar ajustes**.

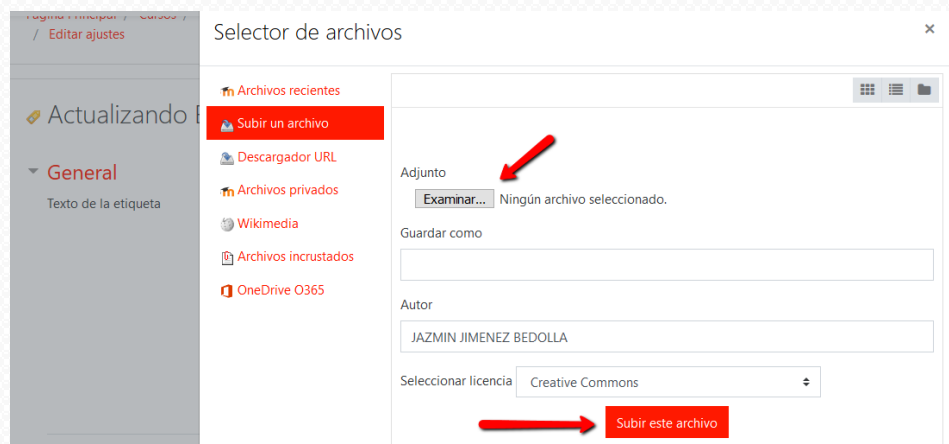
Pon mucha atención en la opción de edición correspondiente.



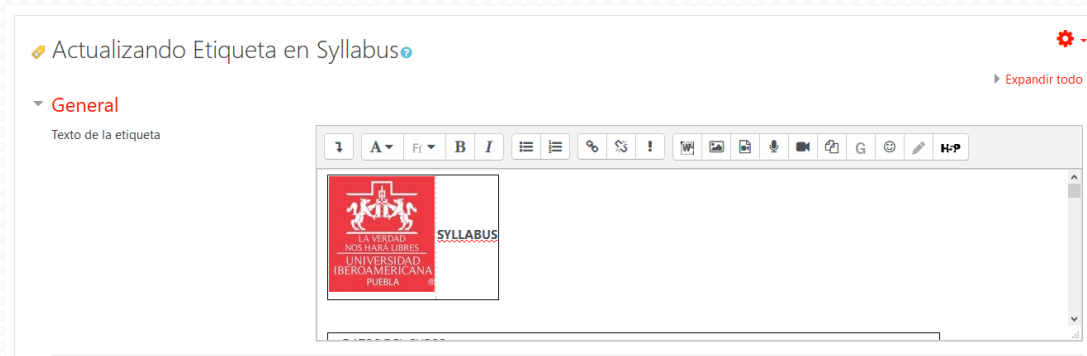
5. Eliminar el contenido y desde el editor, usando el ícono de Word, exporta tu syllabus



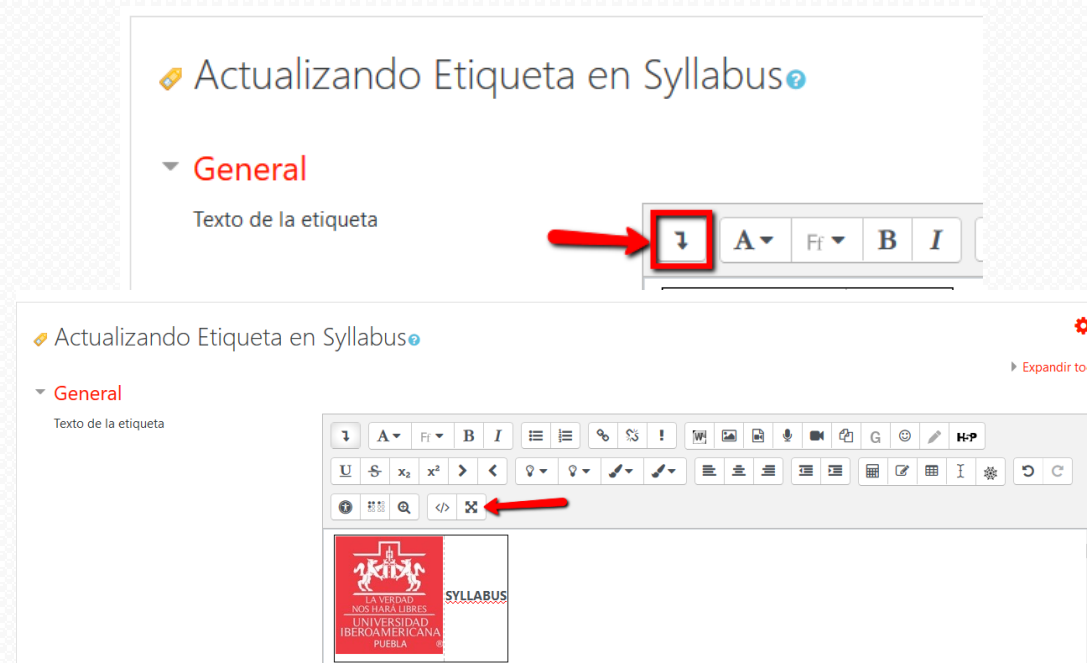
6. Selecciona tu archivo y súbelo



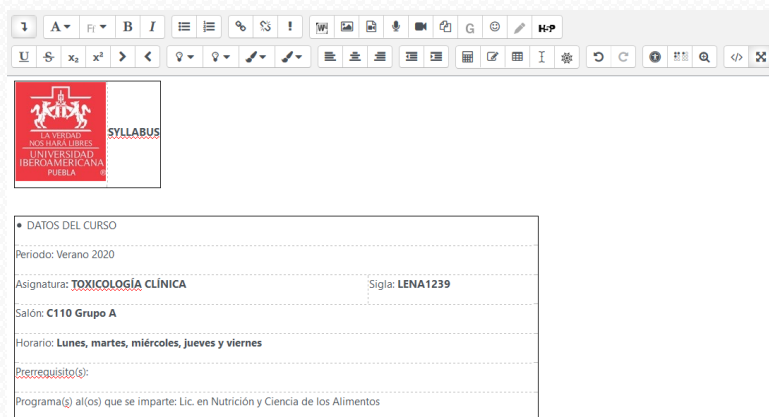
## 7. Aparecerá en el editor todo el contenido



## 8. Puedes maximizar el editor para ver el contenido completo

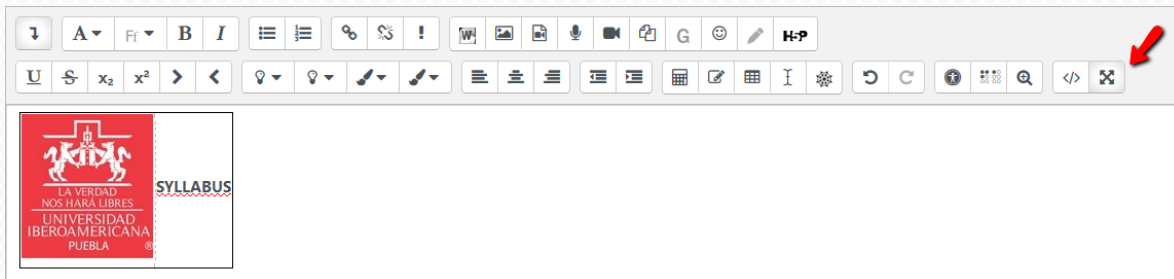


## 9. Podrás leer y revisar tu syllabus, y en caso de ser necesario, puedes hacer el ajuste correspondiente.



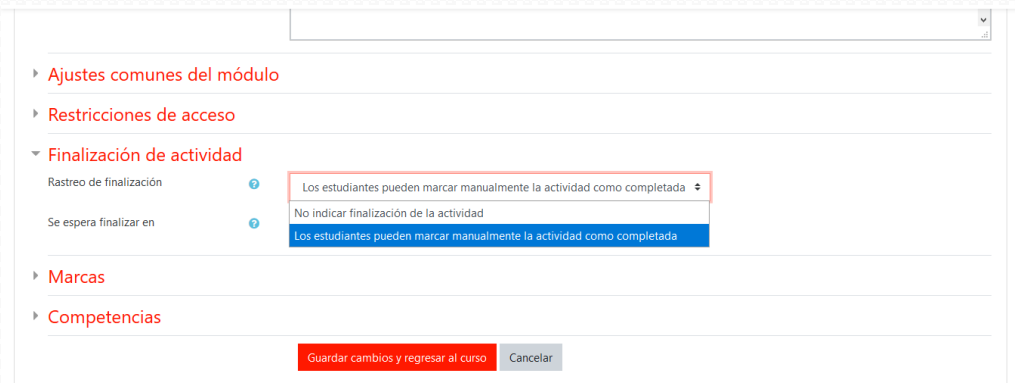


## 10. Restaura nuevamente el editor



The image shows a rich text editor toolbar with various icons for text formatting, alignment, and editing. A red arrow points to the 'Reset' icon (two crossed arrows) in the bottom right corner of the toolbar.

## 11. Activa la finalización de la actividad

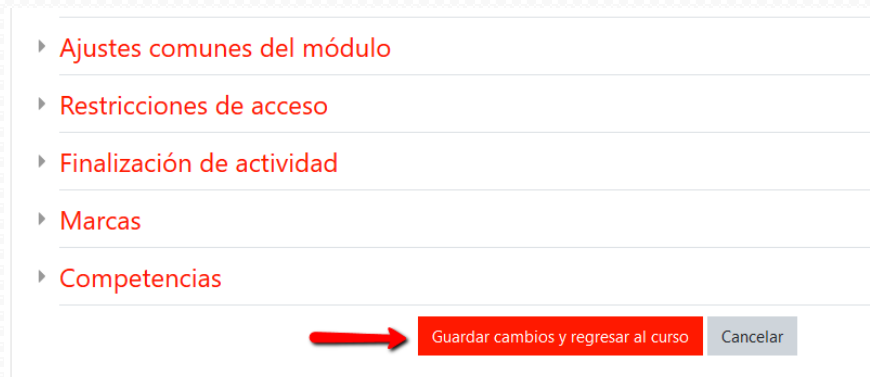


The image shows the 'Finalización de actividad' settings panel. The 'Rastreo de finalización' dropdown is set to 'Los estudiantes pueden marcar manualmente la actividad como completada'. The 'Se espera finalizar en' dropdown is set to 'No indicar finalización de la actividad'. There are buttons for 'Guardar cambios y regresar al curso' and 'Cancelar'.



The image shows the 'Finalización de actividad' settings panel with a red box highlighting the 'Rastreo de finalización' and 'Se espera finalizar en' options. The 'Rastreo de finalización' dropdown is set to 'Los estudiantes pueden marcar manualmente la actividad como completada'. The 'Se espera finalizar en' dropdown is set to '29 mayo 2020 23:59' with a calendar icon and a 'Habilitar' checkbox. There are buttons for 'Guardar cambios y regresar al curso' and 'Cancelar'.

## 12. Guarda los cambios



The image shows the 'Finalización de actividad' settings panel with a red arrow pointing to the 'Guardar cambios y regresar al curso' button. The 'Rastreo de finalización' dropdown is set to 'Los estudiantes pueden marcar manualmente la actividad como completada'. The 'Se espera finalizar en' dropdown is set to '29 mayo 2020 23:59' with a calendar icon and a 'Habilitar' checkbox. There are buttons for 'Guardar cambios y regresar al curso' and 'Cancelar'.

## 13. Observa tu syllabus listo.

Syllabus ✎

+



SYLLABUS

Editar ▾

Editar ▾

---

- DATOS DEL CURSO

Periodo: Verano 2020

Asignatura: TOXICOLOGÍA CLÍNICA S

Salón: C110 Grupo A

Puedes ver el mismo procedimiento a través del siguiente videotutorial:  
<https://youtu.be/CNJmCHcxFk0>

# Educación Virtual

## **Manual Plantilla: cronograma**

### 1. Minimiza la barra izquierda para tener más espacio en pantalla

Ibero E-Learning Español - Internacional (es) ▾

**Ejemplo - Ver20**

Participantes

Insignias

## Curso ejemplo-verano 2020

Página Principal / Cursos / Dirección de Innovación e Internacionaliza

Ibero E-Learning Español - Internacional (es) ▾ JAZMIN JIMENEZ BEDOLLA Teacher

### Curso ejemplo-verano 2020

Página Principal / Cursos / Dirección de Innovación e Internacionalización Educativa / Coordinación de Educación Virtual / Ejemplo - Ver20

General

- Announcements
- Chat del curso
- Avisos y dudas

Syllabus Cronograma Contacto con el tutor del curso

Buscar en los foros

Búsqueda avanzada

Avisos recientes

Añadir un nuevo tema... (Sin novedades aún)

### 2. Activa la edición

### Curso ejemplo-verano 2020

Página Principal / Cursos / Dirección de Innovación e Internacionalización Educativa / Coordinación de Educación Virtual / Ejemplo - Ver20

General

Buscar

- Editar ajustes
- Activar edición
- Finalización del curso
- Filtros

### 3. Ingresa a la sección "Syllabus"

Announcements Editar

Chat del curso Editar

Avisos y dudas Editar

Meter esta sección en la parrilla

+ Añade una actividad o un recurso

Syllabus Cronograma Contacto con el tutor del curso

Cambiar imagen

Cambiar imagen

Cambiar imagen

Conoce México Tutorías Tema 1

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

- Ocultar eventos de sitio
- Ocultar eventos de categoría
- Ocultar eventos de curso
- Ocultar eventos de grupo
- Ocultar eventos de usuario

Usuarios en línea

No hay usuarios online (últimos 5 minutos)

#### 4. Identifica la etiqueta cronograma y edita los ajustes



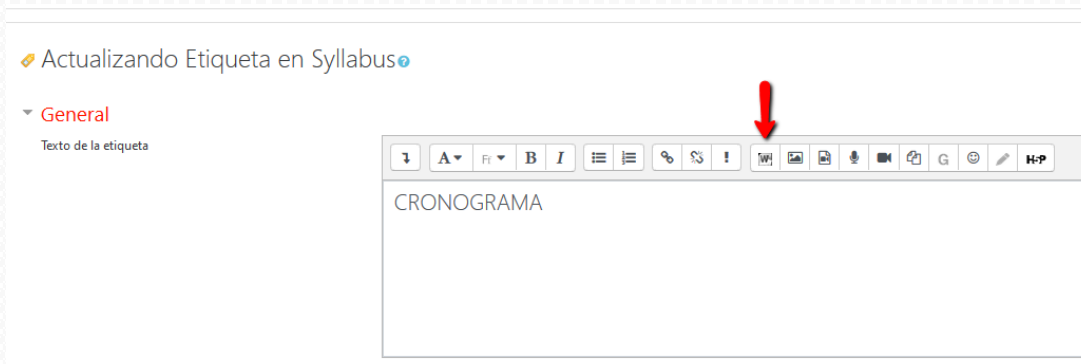
#### 5. Debes tener listo tu formato de cronograma en Word, este formato debe incluir:

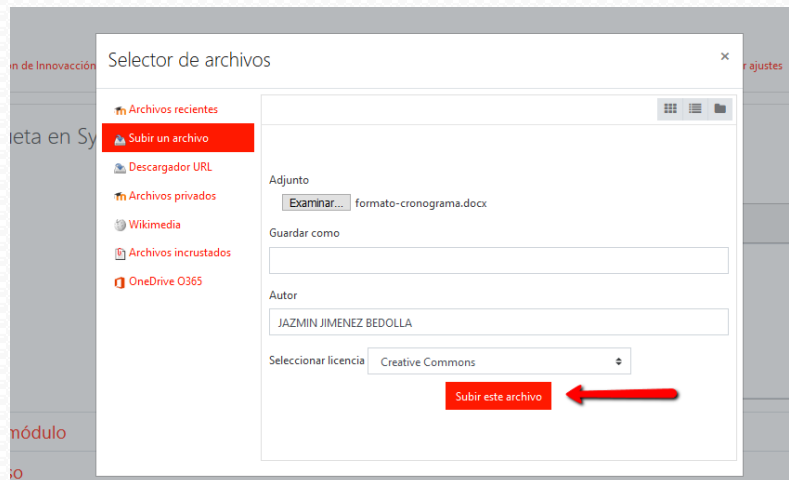
- El nombre del tema de acuerdo al syllabus
- Nombre de la actividad y
- Fecha de entrega

Ejemplo:

Tema	Actividad	Entrega
<b>Bienvenida</b>	Foro de presentación	Miércoles semana 1: 27/05/2020
<b>Introducción a la toxicología clínica</b>	Glosario de términos	Viernes semana 1: 29/05/2020

Puedes importar el formato desde el editor, como lo hiciste con el syllabus.





## 6. Observa el cronograma en el editor

Actualizando Etiqueta en Syllabus

General

Texto de la etiqueta

**CRONOGRAMA**

Tema	Actividad	Entrega
Bienvenida	Foro de presentación	Miércoles semana 1: 27/05/2020
Introducción a la toxicología	Glosario de términos	Viernes semana 1: 29/05/2020

## 7. Activa la finalización de la actividad

Ajustes comunes del módulo

Restricciones de acceso

Finalización de actividad

Rastreo de finalización ?

Se espera finalizar en ?

Los estudiantes pueden marcar manualmente la actividad como completada

No indicar finalización de la actividad

Los estudiantes pueden marcar manualmente la actividad como completada

Marcas

Competencias

Guardar cambios y regresar al curso
Cancelar

▶ Ajustes comunes del módulo  
 ▶ Restricciones de acceso  
**▶ Finalización de actividad**  
 Rastreo de finalización ? Los estudiantes pueden marcar manualmente la actividad como completada ▾  
 Se espera finalizar en ? 29 ▾ mayo ▾ 2020 ▾ 23 ▾ 59 ▾  Habilitar  
 ▶ Marcas  
 ▶ Competencias

## 8. Guarda los cambios

▶ Ajustes comunes del módulo  
 ▶ Restricciones de acceso  
 ▶ Finalización de actividad  
 ▶ Marcas  
 ▶ Competencias

## 9. Tu cronograma ha quedado listo.

+ CRONOGRAMA Editar ▾

Tema	Actividad	Entrega
Bienvenida	Foro de presentación	Miércoles semana 1: 27/05/2020
Introducción a la toxicología clínica	Glosario de términos	Viernes semana 1: 29/05/2020

## 10. Repite los pasos 5 al 8 en la sección: cronograma

+ Avisos y dudas Editar ▾

+ Añade una actividad o un recurso  
 -> Syllabus Contacto con el tutor del curso ->

Cronograma

Editar ▾

+ Añade una actividad o un recurso  
 -> Syllabus  Contacto con el tutor del curso ->

## 11. El cronograma quedará listo

Announcements  
Chat del curso  
Avisos y dudas

←Syllabus

### Cronograma

Contacto con el tutor del curso →

Su progreso ?

Tema	Actividad	Entrega
Bienvenida	Foro de presentación	Miércoles semana 1: 27/05/2020
Introducción a la toxicología clínica	Glosario de términos	Viernes semana 1: 29/05/2020

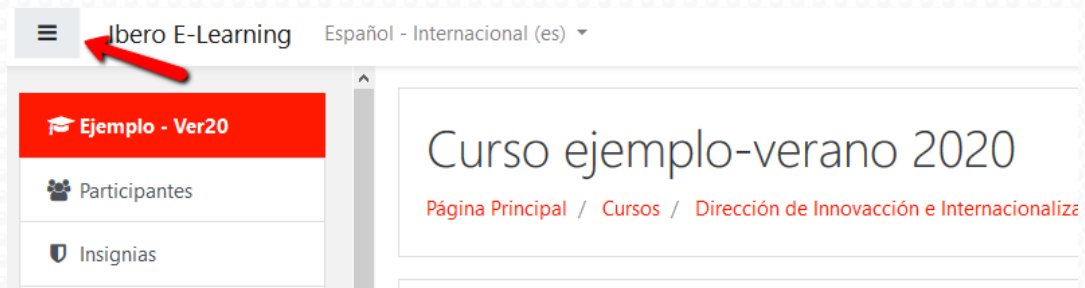
Puedes ver el mismo procedimiento a través del siguiente videotutorial:  
<https://youtu.be/RrSWkOzNQuE>



# Educación Virtual

## Manual Plantilla: contacto con el docente

1. Minimiza la barra izquierda para tener más espacio en pantalla



2. Ingresa a la sección Contacto con el docente del curso



3. Podrás observar que hay un texto de ayuda, para que prepares un guion o un texto de presentación del curso

←Cronograma Soporte técnico→

### Contacto con el docente del curso

Esta es la pantalla que recibe al estudiante ¿Qué información compartirías con él/ella para motivarlo y comprometerlo con el curso? ¿qué le dirías para provocar en él/ella ganas de querer saber más, de iniciar cuanto antes el curso? ¿y para tranquilizarlo si está inquieto o no sabe qué hacer?

Además de dar respuesta a las preguntas anteriores, la presentación debe ayudar al estudiante a saber de qué se trata el curso (ofreciendo una visión de conjunto de los contenidos) y cómo contribuye a su formación profesional. Se trata entonces de motivar, ofrecer una vista general y orientar a los estudiantes. La presentación no debe ser muy extensa, alrededor de 300 palabras son suficientes para alcanzar el objetivo, si consideras la opción de grabar un video, piensa en una duración aproximada de 3 minutos.

Se adjunta documento con un Guion que puede servir como referencia para la elaboración de esta presentación, tanto por escrito como en video.

**Guion de presentación**

En esta misma etiqueta puedes grabar tu video.

#### 4. Activa la edición

Curso ejemplo-verano 2020

Página Principal / Cursos / Dirección de Innovación e Internacionalización Educativa / Coordinación de Educación Virtual / Ejemplo - Ver20

General

Buscar

- Editar ajustes
- Activar edición
- Finalización del curso
- Filtros

#### 5. Edita la etiqueta, colocando el texto con la bienvenida al curso.

←Cronograma

Soporte técnico →

### Contacto con el docente del curso

✚ Esta es la pantalla que recibe al estudiante ¿Qué información compartirías con él/ella para motivarlo y comprometerlo con el curso? ¿qué le dirías para provocar en él/ella ganas de querer saber más, de iniciar cuanto antes el curso? ¿y para tranquilizarlo si está inquieto o no sabe qué hacer?

Además de dar respuesta a las preguntas anteriores, la presentación debe ayudar al estudiante a saber de qué se trata el curso (ofreciendo una visión de conjunto de los contenidos) y cómo contribuye a su formación profesional. Se trata entonces de motivar, ofrecer una vista general y orientar a los estudiantes. La presentación no debe ser muy extensa, alrededor de 300 palabras son suficientes para alcanzar el objetivo, si consideras la opción de grabar un video, piensa en una duración aproximada de 3 minutos.

Editar

- Editar ajustes
- Mover a la derecha
- Ocultar
- Duplicar
- Asignar roles
- Borrar

#### 6. Elimina el contenido

Actualizando Etiqueta en Contacto con el docente del curso

Expandir todo

General

Texto de la etiqueta

Esta es la pantalla que recibe al estudiante ¿Qué información compartirías con él/ella para motivarlo y comprometerlo con el curso? ¿qué le dirías para provocar en él/ella ganas de querer saber más, de iniciar cuanto antes el curso? ¿y para tranquilizarlo si está inquieto o no sabe qué hacer?

Además de dar respuesta a las preguntas anteriores, la presentación debe ayudar al estudiante a saber de qué se trata el curso (ofreciendo una visión de conjunto de los contenidos) y cómo contribuye a su formación profesional. Se trata entonces de motivar, ofrecer una vista general y orientar a los estudiantes. La presentación no debe ser muy extensa, alrededor de 300 palabras son suficientes para alcanzar el objetivo, si consideras la opción de grabar un video, piensa en una duración aproximada de 3 minutos.

Se adjunta documento con un Guion que puede servir como referencia para la elaboración de esta presentación, tanto por escrito

## 7. Puedes copiar y pegar tu texto de presentación

Ejemplo:

¡Muy buen día a tod@s los que conformamos el grupo del curso **Curación de contenidos para profesores: estrategias para la investigación e innovación docente verano 2020!**

Espero que se encuentren muy bien y listos para iniciar con mucho ánimo esta oportunidad para seguir aprendiendo.

El propósito de este mensaje es darles una cálida bienvenida a este curso en línea, que estoy segura será una gran herramienta para enriquecer su formación.

Iniciamos este **lunes 25 de mayo** con la Introducción al curso presentada en el **Tema 1**, en el que trabajaremos durante esta primera semana que concluye el próximo **domingo 31 de mayo**. En este tema introductorio:

1. Se presentarán con el grupo,
2. realizarán una autoevaluación de habilidades digitales y
3. crearán un blog como Portafolio de Evidencias de Aprendizaje.

Antes de iniciar con las actividades mencionadas, les propongo revisar las siguientes secciones:

- a) Presentación del curso,
- b) Información del curso,
- c) Cronograma,
- d) Evaluación y
- e) Contacto.

De esta manera podrán contextualizar el contenido que se presenta en cada uno de los temas, así como comenzar a gestionar su proceso de aprendizaje.

Cuenten conmigo para resolver cualquier duda y facilitar su avance en las actividades programadas.

Nuevamente Bienvenid@s y seguimos en comunicación.

**Jazmín Jiménez Bedolla**  
Tutora del curso.

P.D. Es importante mencionar que a partir de este momento toda comunicación relativa a este curso se llevará a cabo a través de la plataforma y de su correo institucional.

### 7.1. Agrega el texto en el editor

Actualizando Etiqueta en Contacto con el docente del curso



Expandir todo

#### General

Texto de la etiqueta

The screenshot shows a rich text editor interface with a toolbar at the top containing various icons for text formatting, alignment, and insertion. Below the toolbar, the text from the example message is displayed in a preview window. The text is formatted with bold tags for the course title and dates, and a list for the activities. The editor also shows a search icon and a code view icon.

7.2. Puedes activar la finalización del curso para que los estudiantes la marquen como visto.

▶ Ajustes comunes del módulo  
 ▶ Restricciones de acceso  
 ▼ Finalización de actividad  
 Rastreo de finalización ? No indicar finalización de la actividad ▾  
 ▶ Marcas  
 ▶ Competencias  
 Guardar cambios y regresar al curso Cancelar

8. Guarda los cambios

▶ Ajustes comunes del módulo  
 ▶ Restricciones de acceso  
 ▼ Finalización de actividad  
 Rastreo de finalización ? Los estudiantes pueden marcar manualmente la actividad como completada ▾  
 Se espera finalizar en ? 17 ▾ abril ▾ 2020 ▾ 18 ▾ 22 ▾  Habilitar  
 ▶ Marcas  
 ▶ Competencias  
 Guardar cambios y regresar al curso Cancelar

9. Edita la siguiente etiqueta, para agregar tus datos de contacto

+ Datos de contacto del tutor:  
 Correo:  
 Teléfono:  
 ← Cronograma Ir a... ▾  
 Editar ▾  
 Editar ajustes  
 Mover a la derecha  
 Ocultar  
 Duplicar  
 Asignar roles  
 Borrar  
 o un recurso  
 Soporte técnico ▶

10. Llena los datos correspondientes. El teléfono es opcional

✎ Actualizando Etiqueta en Contacto con el docente del curso

▼ **General**

Texto de la etiqueta

Datos de contacto del docente: **Jazmín Jiménez Bedolla**

Correo: **jazmin.jimenez.bedolla@iberopuebla.mx**

11. Activa la finalización y/o guarda los cambios

- ▶ **Ajustes comunes del módulo**
- ▶ **Restricciones de acceso**
- ▶ **Finalización de actividad**
- ▶ **Marcas**
- ▶ **Competencias**

**Guardar cambios y regresar al curso** Cancelar

12. Desactiva la edición para ver el resultado final.

⚙️

- ⚙️ Editar ajustes
- ✎ **Desactivar edición**
- ⚙️ Finalización del curso
- 👤 Dar de baja en Curso-Verano20
- 🔿 Filtros
- ⚙️ Configuración Calificaciones

Puedes ver el mismo procedimiento a través del siguiente videotutorial:  
<https://www.youtube.com/watch?v=AxdBryOoj6o>

# Educación Virtual

## Manual Plantilla: Temas

**Para comenzar a llenar cada una de las secciones de temas de la plantilla de tu curso, es muy importante que tengas listo:**

**Una presentación:** Introduce en esta sección una presentación y descripción general del tema, procura que esta redacción tenga una extensión de entre 250 a 300 palabras, su objetivo es generar en el estudiante una disposición positiva hacia el trabajo entendiendo qué hará y por qué lo hará.

**El propósito u objetivo del tema:** Escribe aquí el objetivo de aprendizaje del tema, recuerda que deberá estar alineado con el objetivo principal y específico(s) de la asignatura.

**Los temas correspondientes:** Agrega los subtemas que se abordarán a lo largo de la duración del tema principal

1.

1.1

1.2

Aquí un ejemplo:

#### **Presentación**

El estudio de la toxicología, hasta hace algunas décadas, parecía confinarse únicamente al análisis de venenos y tóxicos que se asociaban casi exclusivamente a la industria química o radiactiva o inclusive a aquellos ingeridos de forma intencional etc. De igual manera se pensaba que las personas más susceptibles de ser afectadas por los tóxicos eran sólo los profesionales que trabajaban con este tipo de sustancias; sin embargo, debido al gran desarrollo científico y tecnológico que hace más práctica la rutina diaria, hoy en día se han identificado la presencia de tóxicos en sustancias de uso cotidiano como los recipientes en los que comemos o cocinamos, en el aire que respiramos, en los cosméticos, etc., por tal motivo el profesional del equipo de salud, debe conocer con detalle la evolución histórica de la toxicología como ciencia pues hoy en día, esta ciencia abarca un gran campo de estudio: la industria, química, la cosmética, la farmacéutica, la alimentaria, y por supuesto el área legal y ambiental. El profesional de la salud al conocer este panorama histórico comprenderá la evolución y el abordaje que se le ha dado a los tóxicos y comprenderá la importancia de involucrarse en la identificación, tratamiento y prevención de las intoxicaciones, para lo cual debe manejar el lenguaje relacionado a la toxicología.

La gran cantidad de tóxicos con los que tenemos contacto en el día a día nos está lleva a mermar nuestro estado de salud y por eso cobra vital importancia el conocimiento de la toxicología.

#### **Propósito**

El alumno identificará los eventos relevantes en la historia de la toxicología para manejar la terminología de área que le permitirán involucrarse en el diagnóstico, tratamiento y prevención de las intoxicaciones.

#### **Temario**

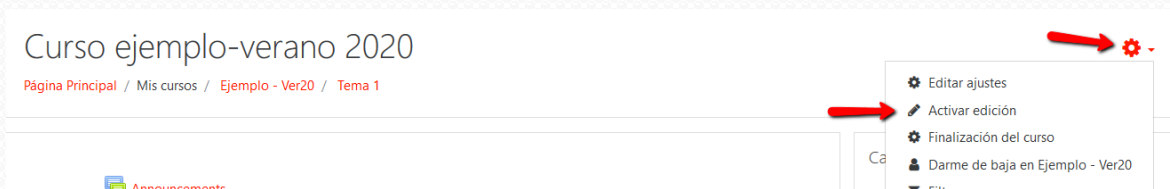
1. Introducción a la Toxicología
  - 1.1. Concepto de toxicología
  - 1.2. Campo de estudio de la toxicología
  - 1.3. Historia de la toxicología
  - 1.4. Terminología general en toxicología



1. Una vez que tengas listos los puntos anteriores, ingresa al tema correspondiente.



2. Activa la edición



3. Edita el título del tema, haciendo clic en el ícono del lapicito



#### 4. Coloca el título y al finalizar presiona la tecla "Enter" o intro

The screenshot shows the LMS interface with a text input field containing "Tema 1. Introducción a la toxicología". Above the field, there is a button "+ Añade una actividad o un recurso" and a tooltip "Esc para cancelar, Enter para finalizar". To the right, there is a calendar grid and a list of actions: "Ocultar eventos de sitio", "Ocultar eventos de categoría", "Ocultar eventos de curso", and "Ocultar eventos de grupo".

#### 5. Edita la etiqueta

The screenshot shows the LMS interface with the title "Tema 1. Introducción a la toxicología" and a sub-section "Presentación". A red arrow points to the "Editar" button next to the "Presentación" label. A context menu is open, showing options: "Editar ajustes", "Mover a la derecha", "Ocultar", "Duplicar", "Asignar roles", and "Borrar".

#### 6. Copia y pega el contenido

The screenshot shows the LMS interface with the "Presentación" label selected. The text content is highlighted in blue: "Introduce en esta sección una presentación y descripción general del tema, procura que esta redacción tenga una extensión de entre 250 a 300 palabras; su objetivo es generar en el estudiante una disposición positiva hacia el trabajo entendiendo qué hará y por qué lo hará." The interface includes a rich text editor toolbar and a "Expandir todo" button.

The screenshot shows the LMS interface with the "Presentación" label pasted with the copied content. The text is: "El estudio de la toxicología, hasta hace algunas décadas, parecía confinarse únicamente al análisis de venenos y tóxicos que se asociaban casi exclusivamente a la industria química o radiactiva o inclusive a aquellos ingeridos de forma intencional etc. De igual manera se pensaba que las personas más susceptibles de ser afectadas por los tóxicos eran sólo los profesionales que trabajaban con este tipo de sustancias; sin embargo, debido al gran desarrollo científico y tecnológico que hace más practica la rutina diaria, hoy en día se han identificado la presencia de tóxicos en sustancias de uso cotidiano como los recipientes en los que comemos o cocinamos, en el aire que respiramos, en los cosméticos, etc., por tal motivo el profesional del equipo de salud, debe conocer con detalle la evolución histórica de la toxicología como ciencia pues hoy en día, esta ciencia abarca un gran campo de estudio: la industria, química, la cosmética, la farmacéutica, la alimentaria, y por supuesto el área legal y ambiental. El profesional de la salud al conocer este panorama histórico comprenderá la evolución y el abordaje que se le ha dado a los tóxicos y comprenderá la importancia de involucrarse en la identificación, tratamiento y prevención de las intoxicaciones, para lo cual debe manejar el lenguaje relacionado a la toxicología. La gran cantidad de tóxicos con los que tenemos contacto en el día a día nos está lleva a mermar nuestro estado de salud y por eso cobra vital importancia el conocimiento de la toxicología." The interface includes a rich text editor toolbar and a "Expandir todo" button.

## 7. Activa la finalización del curso

1. Introducción a la [toxicología](#)
- 1.1. Concepto de [toxicología](#)
- 1.2. Campo de estudio de la [toxicología](#)
- 1.3. Historia de la [toxicología](#)
- 1.4. Terminología general en [toxicología](#)

---

▶ **Ajustes comunes del módulo**

---

▶ **Restricciones de acceso**

---

▼ **Finalización de actividad**

Rastreo de finalización ?

Se espera finalizar en ?       Habilitar

## 8. Guarda los cambios y regresa al curso

▶ **Marcas**

---

▶ **Competencias**

---

→

## 9. Desactiva la edición y observa los resultados

Tema 1. Introducción a la toxicología

Su progreso ?

**Presentación**

El estudio de la toxicología, hasta hace algunas décadas, parecía confinarse únicamente al análisis de venenos y tóxicos que se asociaban casi exclusivamente a la industria química o radiactiva o inclusive a aquellos ingeridos de forma intencional etc. De igual manera se pensaba que las personas más susceptibles de ser afectadas por los tóxicos eran sólo los profesionales que trabajaban con este tipo de sustancias; sin embargo, debido al gran desarrollo científico y tecnológico que hace más práctica la rutina diaria, hoy en día se han identificado la presencia de tóxicos en sustancias de uso cotidiano como los recipientes en los que comemos o cocinamos, en el aire que respiramos, en los cosméticos, etc., por tal motivo el profesional del equipo de salud, debe conocer con detalle la evolución histórica de la toxicología como ciencia pues hoy en día, esta ciencia abarca un gran campo de estudio: la industria, química, la cosmética, la farmacéutica, la alimentaria, y por supuesto el área legal y ambiental. El profesional de la salud al conocer este panorama histórico comprenderá la evolución y el abordaje que se le ha dado a los tóxicos y comprenderá la importancia de involucrarse en la identificación, tratamiento y prevención de las intoxicaciones, para lo cual debe manejar el lenguaje relacionado a la toxicología.

La gran cantidad de tóxicos con los que tenemos contacto en el día a día nos está lleva a mermar nuestro estado de salud y por eso cobra vital importancia el conocimiento de la toxicología.

**Propósito**

El alumno identificará los eventos relevantes en la historia de la toxicología para manejar la terminología de área que le permitirán involucrarse en el diagnóstico, tratamiento y prevención de las intoxicaciones.

**Temario**

1. Introducción a la Toxicología
  - 1.1. Concepto de toxicología

## 10. Repite el mismo procedimiento en cada uno de los temas que componen tu curso.

Puedes ver el mismo proceso a través del siguiente videotutorial:

<https://youtu.be/zFIHqVOI6E>

# Educación Virtual

## Manual Plantilla: Actividades

Para cada uno de los temas que componen tu curso, es necesario que generes actividades de aprendizaje correspondiente con el objetivo, temario y el modelo educativo de la IBERO Puebla.

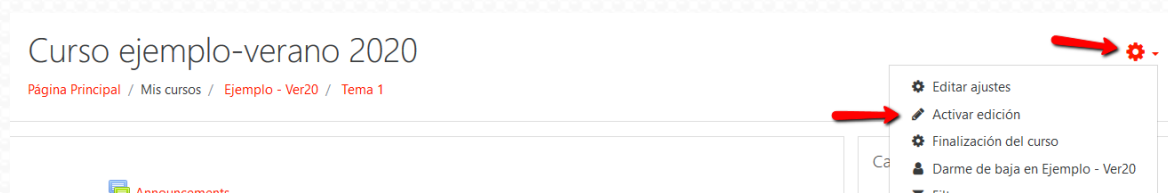
Para ello se ha puesto a disposición una serie de indicaciones que te ayudarán con este proceso, puedes revisarlo aquí: [Recomendaciones para el diseño de actividades de aprendizaje](#).

Una vez que tengas identificadas las actividades a desarrollar, puedes comenzar a generarlas en la plantilla de tu curso.

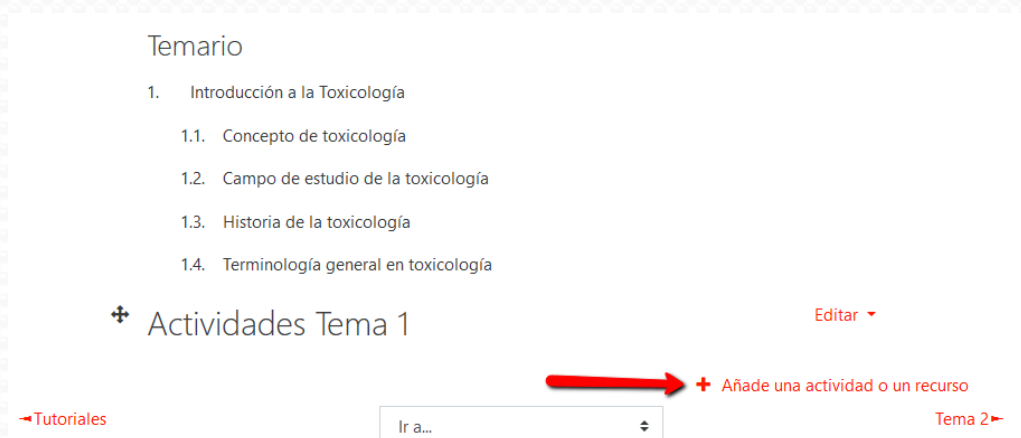
### 1. Ingresa al tema en donde agregarás las actividades



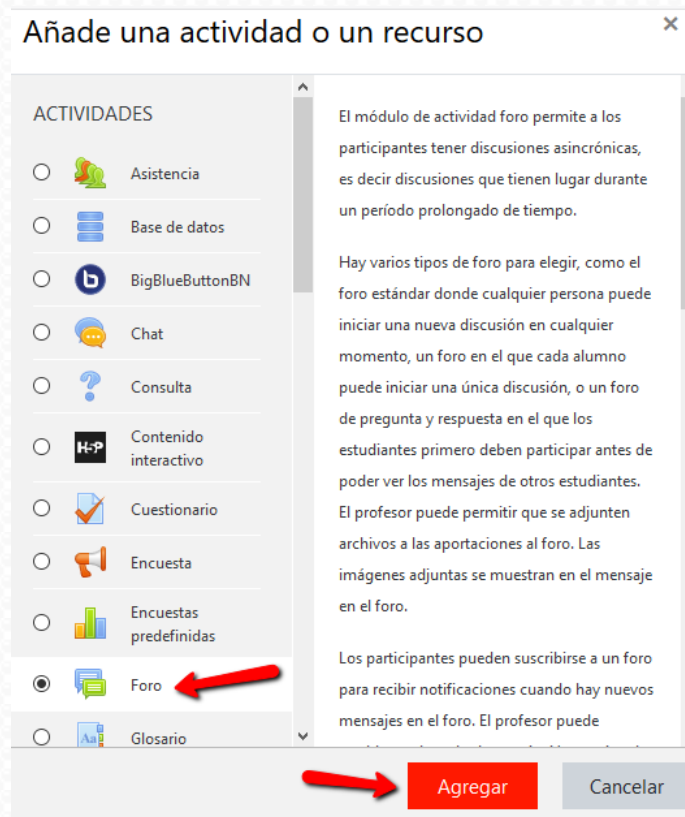
### 2. Activa la edición



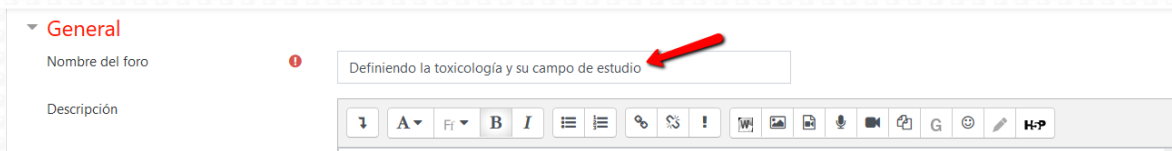
### 3. Presiona el enlace: [+Añade una actividad o recurso](#) debajo de la etiqueta de actividades



## 4. Elige el tipo de actividad que vas a añadir



## 5. Agrega el nombre de la actividad



## 6. Añade en la descripción los siguientes apartados:

- Tipo de actividad.** Indicar si la actividad es individual o colaborativa.
- Propósito:** Objetivo de la actividad alineado con los objetivos generales y específicos del curso.
- Producto o evidencia:** Describir el entregable.
- Evaluación:** Describir los aspectos a valorar en el producto o evidencia entregable, lo ideal es generar una rúbrica o lista de cotejo. También se explica la manera en la que el tutor entregará la retroalimentación.
- Instrucciones:** Se redacta la secuencia de pasos a seguir para elaborar la evidencia o producto, de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos. También se dan indicaciones sobre la manera en la que se entregará el producto al profesor.

Nombre del foro ! Definiendo la toxicología y su campo de estudio

Descripción

**Actividad individual**

**Propósito:**  
Define y analiza el concepto de toxicología y sus diferentes campos de aplicación para emitir una reflexión de la importancia del estudio de los tóxicos y su afectación en la salud.

**Productos y evidencias:**  
Participación en el foro

**Evaluación:**  
Una vez terminada la discusión en el foro, el tutor calificará y te hará llegar una retroalimentación de tu desempeño. Recuerda que el máximo posible será de 10 puntos (correspondientes al 30% de la calificación del bloque)

Al finalizar las tres actividades contempladas en el bloque, podrás consultar directamente tus calificaciones en la plataforma. Es importante considerar tu participación conforme a lo señalado en la siguiente Lista de cotejo foro 1. Por favor lee con atención su contenido y recuerda consultarla constantemente a lo largo de la semana.

**Instrucciones:**

7. Configura la actividad, de acuerdo al tipo de herramienta que estás usando, recuerda que tienes a tu disposición una serie de tutoriales que te ayudarán con este punto: [Tutoriales moodle.](#)

**Instrucciones:**

1. Ten a la mano lápiz y papel para anotar las ideas principales
2. Lee el artículo con mucha atención Origen e historia de la Toxicología y anota las ideas que más te llaman la atención
3. Reflexiona con base al siguiente cuestionamiento: ¿Por qué consideras que es importante que el profesional de la nutrición conozca los campos de aplicación de la toxicología?
4. Responde en el foro la pregunta anterior
5. Comenta las aportaciones de al menos dos compañeros contrastando su punto de vista con el tuyo
6. Considera la Lista de cotejo foro 1

Muestra la descripción en la página del curso

Tipo de foro ! Foro estándar que aparece en un formato de blog.

- ▶ Disponibilidad !
- ▶ Adjuntos y recuento de palabras !
- ▶ Suscripción y seguimiento !
- ▶ Bloqueo de discusión !
- ▶ Umbral de mensajes para bloqueo !

8. Activa la finalización de la actividad.

▶ Ajustes comunes del módulo

▶ Restricciones de acceso

▼ Finalización de actividad

Rastreo de finalización ! Mostrar la actividad como completada cuando se cumplan las condiciones

Requerir ver  El estudiante debe ver esta actividad para finalizarla

Requerir calificación Rating

Requerir mensajes  El usuario debe enviar debates o réplicas: 1

Requerir debates  El usuario debe crear debates: 1

Requerir réplicas  El usuario debe enviar réplicas: 2

Se espera finalizar en ! 20 abril 2020 15 02  Habilitar

9. Guarda los cambios y regresa al curso

▶ Marcas

▶ Competencias



Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

10. Agrega todas las actividades necesarias con la misma estructura

11. Repite el procedimiento en cada tema

Puedes revisar el mismo procedimiento en videotutorial: [https://youtu.be/oqpO0\\_WcVW8](https://youtu.be/oqpO0_WcVW8)



<https://view.genial.ly/5e9e38348695b90d873f1a8b/interactive-image-plantilla-verano-en-linea>